

Kinnitatud juhatuse otsusega 18.09.2026 nr 1-9/28
Kooskõlastatud õppenõukogu poolt 27.08.2026 nr 1-5/16
Kooskõlastatud hoolekogu poolt 17.09.2026 nr 1-5/1

HILARIUSE KOOLI ÕPPEKAVA ÜLDOSA

Tallinn 2026

1. Õppekava koostamise põhimõte.....	2
1.1 Kooli eripära, visioon, missioon, tunnuslause ja põhiväärtused.....	2
1.2 Kooli filosoofia.....	2
1.2.1 Õpetaja roll.....	3
1.2.2 Tervikliku inimese areng.....	3
1.2.3 Tegevuslik, kunstiline ja intellektuaalne aspekt kasvatuses ja õpetuses.....	3
2. Põhihariduse alusväärtused, õppe- ja kasvatus eesmärgid, nõuded õpikeskkonnale.....	4
2.1 Põhihariduse alusväärtused.....	4
2.2 Õppe- ja kasvatus eesmärgid.....	5
2.2.1 Toimetulekuõpe.....	5
2.2.2 Hooldusõpe.....	5
2.3 Nõuded õpikeskkonnale.....	6
2.4 Pätevused.....	7
2.4.1 Toimetulekuõppes taotletavad pädevused.....	7
2.4.2 Hooldusõppes taotletavad pädevused.....	8
3. Õppe- ja kasvatus/arendustegevuse põhimõtted.....	8
4. Õppe ja kasvatus korraldus ja ajakasutus.....	10
4.1 Kooli vastuvõtmise.....	11
4.2 Kooli päevakava.....	11
4.3 Õppeaja ja etappide kestus.....	11
4.4 Individuaalõppekava (IÖK) koostamise alused.....	13
4.5 Hindamine.....	13
4.6 Klassi ja põhikooli lõpetamine, nominaalne õppeaeg.....	15
4.7 Lisaõpe põhikooli lõpetanutele.....	15
4.7.1 Õppekorralduse põhimõtted.....	16
4.8 Loovtöö korraldamise põhimõtted.....	16
4.9 Mittetatsionaarse õppe korraldamise alused, tingimused ja kord.....	17
4.10 Koduõppe korraldamise alused, tingimused ja kord.....	17
4.11 Karjääriinfo ja nõustamise korraldus.....	18
4.12 Vanemate teavitamine ja nõustamine.....	18
5. Üldine õppeprotsess, selle diferentseerimine ja planeerimine.....	19
5.1 Põhitunni ülesehitus.....	19
5.2 Nädala töörütm.....	19
5.3 Epohhiõpe.....	19
5.4 Kooliaasta rütm.....	20
5.5 Läbivad teemad.....	20
5.6 Õppekava mitmekesistamiseks ja õppetöö toetamiseks kavandatud tegevused.....	21
5.7 Õppekava rakendamist toetavad tegevused ja tugiteenused.....	21
5.8 Õpetaja tööplaani ja tugispetsialisti tööpäeviku koostamise põhimõtted.....	21
5.9 Valikõppeained.....	22
6. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord.....	22
LISA 1 IÖK TÖK.....	23
LISA 2 IÖK HÖK.....	26
LISA 3 KLASSITUNNISTUS TÖK.....	29
LISA 4 KLASSITUNNISTUS HÖK.....	30

1. Õppekava koostamise põhimõte

Tallinna Hilariuse Kool on erivajadustega laste kool. Hilariuse Kooli õppekava on kooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, mis on koostatud „Põhikooli lihtsustatud riikliku õppekava” lisa 2 Toimetulekuõppe ja lisa 3 Hooldusõppe alusel ja järgides Waldorfpedagoogika põhimõtteid. Koolis saavad õppida mõõduka vaimupuudega õpilased, kes on koolivälise nõustamismeeskonna poolt suunatud toimetuleku ja hooldusõppele. Kool pakub erituge.

Hilariuse Kooli õppekavade koostamine tugineb:

- riiklikele õppekavadele;
- waldorfkoolide õppekava koostamise põhimõtetele ehk Tobias Richteri koostatud waldorfkoolide õppekavale;
- kooli arengukavale;
- õppekavade materjalide veebile.

1.1 Kooli eripära, visioon, missioon, tunnuslause ja põhiväärtused

Hilariuse Kool on väike ja lapsesõbralik waldorfpedagoogiline õppeasutus. Kool pakub rahulikku õpikeskkonda, võimetekohast õpet, tugiteenuseid, huvitegevust ning lapsehoiu-teenust.

Kooli visioon: Arendada waldorf- ja eripedagoogika kaudu praktilisi ning sotsiaalseid oskusi, lähtudes iga õpilase arengutasemest ja eripärast.

Kooli missioon: Hooliva ja loomingulise õpikeskkonnaga Hilariuse Koolis on iga õpilane märgatud, väärtustatud ja hoitud.

Tunnuslause: Südamega töötades, rõõmuga õppides.

Põhiväärtused:

1. Toetame iga õpilase individuaalset arengut läbi loomingulise ja praktilise tegevuse, lähtudes nende tugevustest, vajadustest ja huvidest.
2. Kindel päeva- ja nädalarütm ning usalduslikud suhted loovad turvatunde ja heaolu meie väikeses kooliperes.
3. Hoiame enesetäienduste, koolituste ning kogemuste jagamise kaudu professionaalset ja koostöömeelset töökeskkonda. Kuulame lapsevanemaid, jagame tähelepanekuid ning otsime koostöös sobivaid lahendusi.
4. Väärtustame oma töös huumorit, rõõmu ja positiivset meelt.

1.2 Kooli filosoofia

Pedagoogilises osas rakendatakse waldorfpedagoogikat. Klasside koostamise põhimõte on sarnane arengutase. Klassis õpetamisel on väga oluline sotsiaalne element, mis liidab klassikollektiivi ühtseks tervikuks ja soodustab laste arengut. Kool on inimeste kohtumise koht, mille sisemine tuum on inimese areng.

Õppeplaani aluseks on laste üldine arengukäik. See areng on kantud lapse sisemistest arenguseaduspärasustest. Laps integreerub oma arengus erinevate eluvaldkondadega. Need valdkonnad ilmuvad õppeplaanis kui õppeained, mis on lapsele vastavas eas vajalikud. Antud õppekava elu- ja toimetulekuõppe (nendes epohhides käsitleme klassiti olulisi õppeaineid nagu ajalugu, geograafia jne) juhtmotiivide aluseks on Eesti Waldorfkoolide waldorfõppekava juhtmotiivid klassiti, kuid mille põhimõtted on kohandatud Hilariuse Kooli lastele, sest erivajaduste laste hingelised vajadused vastavad normintellektiga laste vajadustele ja neile tuleb pakkuda samasugust hingelist vaimutoitu. Õpetaja ülesanne on anda hingelist toitu lapsele arusaadavas vormis ja lihtsuses.

1.2.1 Õpetaja roll

Õpetaja loob eeldused, et oskused ja teadmised ilmuvad lapse enda arengust. Selleks peab õpetaja püüdluseks olema aidata lapsel ainet mitmekülgsest (jutustuste, luuletuste, laulude, maalimise, joonistamise, mängu, liikumis- ja rütmiharjutuste, jne läbi) hinges läbi töötada, nii et laps saaks luua ainega elulise suhte.

Metoodiliselt on oluline, et õpetajad, kes saavad lapse arengut, on ise inimesed, kes viivad oma ülesandeid loovalt ellu. Selleks vajab õpetaja pidevat koostööd oma kolleegidega, jätkuvat enesekoolitust ja täiendamist ning püüdlust jõuda lapse sügava mõistmiseni. Opetöö viljakuse alus on ka õpetajate head suhted laste ja lastevanematega ning koolis valitsev inimlik õhkkond.

Õppe- ja ainekava on väljendus edasiarenevast pedagoogikast, mida selle arengus kohandatakse ja täiendatakse. Selle elluviimise eest vastutab õpetajate kolleegium, mis käib vähemalt korra nädalas järjepidevalt koos.

Kolleegiumisse kuuluvad inimesed, kes oma töös on võtnud endale kandva vastutuse koolis rakenduva pedagoogika elluviimise eest. Samas kuuluvad kolleegiumisse ka need inimesed, kes lastega töötades alles tutvuvad pedagoogikaga.

Kolleegiumi kujunemine kooli kandvaks organismiks eeldab, et iga üksikindiviid saab loova töö tulemusena jagada teistega oma kogemusi ja leida sellele positiivse ja täiendava vastukaja. Pind, mis sellest viljakalt ja ühiselt läbi elatud koostööst tekib, on vaimne alus, mis võimaldab üksikindiviidil oma mandaadis (otsustusõiguses) iseseisvalt tegutseda ja olla kooskõlas teistega. Õpetaja otsib ja määrab ise töö vajadusest lähtuvalt oma töövormi.

1.2.2 Tervikliku inimese areng

Terve lapse areng on ka vaimupuudega lapse arengu aluseks. Seetõttu lähtutakse antud õppekava koostamisel waldorfpedagoogilise õppekava ülesehitusest, kus kasvatus ja õpetuse lähtepunktiks peetakse terve inimese arengu seaduspärasusi.

Õpetuse sisu, maht aines arengutasemeti ning raskusastmete kaupa ja metoodilised alused saavad mõistetavaks mainitud arengukäsitluse kontekstis. Inimese psüühikas (hinges) toimivad kolm osapoolt:

- mõtlemine;
- tundeelu;
- tahe.

Nende osapoolte intensiivne kujunemine toimub lapse ja nooruki arengu erinevatel perioodidel:

- tahe (väljendub tegutsemises) on arengukeskmes koolieelses eas;
- kooliküpsusest murdeeni on valdav individuaalse tundeelu väljakujunemine;
- iseseisev mõtlemisvõime kujuneb välja murdeest täiseeni.

Põhikooliiga on valdavalt tundeelu kujunemise aeg, mille lõpuks hakkab endale kohta võitma iseseisva mõistelise (abstraktse) mõtlemise areng. Üleminek ühest perioodist teise ei toimu järsult. Kolme esimese õppeaasta vältel toimub tahteelu arengus veel palju märkimisväärsed. Seetõttu on õpetuses ja kasvatuses sel perioodil palju praktilist. Samal ajal õpetusest elava kujutluse loomine hooldab ja vormib iseseisvumist alustavat tundeelu.

1.2.3 Tegevuslik, kunstiline ja intellektuaalne aspekt kasvatuses ja õpetuses

Tegutsemine aktiveerib ja arendab inimest ning hoiab tahte erksana. Tahtejõu rakendamine tegevuses tugevdab inimese minakogemust, ehitab üles identiteedi ja kujundab tervet eneseusaldust.

Praktilistel ning kunstiainetel on suur osakaal läbi terve põhikooliea. Need aktiveerivad ja elavdavad õpilasi, seeläbi mõjutavad ka soodsalt intellektuaalset arengut. Õpetajal tuleb

jälgida lapse tervislikku seisundit, üldist elujõulisust ja tegutsemisvalmidust ning suunata lapse praktilist tegutsemist.

Kujutlusvõime, millel põhineb hilisem iseseisev mõtlemine, hakkab arenema käe liikumistunnetuse toimetel. Sel põhjusel on kujutlusvõime arengut võimalik toetada tegevusliku õpetuse ja kasvatuse läbi.

Lapse võime teadvustatud intellektuaalseks tööks on esialgu väike. Märkimisväärne on seevastu tema võime õppida alateadlikult ümbrust jälgendades ja selles toimides. Tegutsemisel põhinev õpetus I arengutasemel talletub teadvuse sügavamatele tasanditele, kust hilisematel kooliaastatel on võimalik see tõsta teadvusesse. Selline õpetus kujundab abstraktsel mõtlemisele vajaliku aluspõhja ja arvestab erinevaid teadvus- ja tegutsemistasandeid. Sel viisil teostub üldine taotlus õpetada nii, et omandamine ei jääks pinnapealseks. Õpilane saab õppimisest rahulduse, kui ta midagi oskab, mitte kui ta vaid teeb. Nii jääb õpihuvi püsima.

Tegutsemine mõjutab alateadvust ja loob läbi kordamise harjumusi ja hoiakuid. Ennekõike kujundab praktiline aspekt õpetuses harjumust selliseks töösse suhtumiseks, mis juurdub loomulikus mängurõõmus.

Kunstilise kasvatuse valdkonda kuulub lisaks nn. kunstiainetele (käeline tegevus, muusika) ka elava ettekujutuse loomine jutustavates ainetes (elu-ja toimetulekuõpetus, eesti keel). See on keskne õpetamismeetod kooliküpsuse ja murdeea vahelisel ajal. Praktikast tähendab see jutustuste ja võrdluspiltide kaudu õpetamist. Õpilaste jaoks on õpetus seega kunstiline elamus. Et toetada teadlikult lapse tundeelu väljakujunemist, peab õpetaja teadma tundeelu arengu seaduspärasusi. Tundeelu on tahte ja mõtlemise vahel vahendaja rollis.

Intellektuaalse aspekti eesmärgiks on anda õpilasele kooliaastate vältel teoreetiline üldharridus sellisel määral ja vormis, mille õpilased suudavad isiklikult omaks võtta.

Kõigil arengutasemetel ei tohiks teoreetilisi teadmisi vahendada mõistelises intellektuaalses vormis. Oma teadvuse iseärasuse tõttu ei ole laps võimeline mõistetenä pakutud teadmisi isiklikuks teadmiseks muutma. Teadmised tuleks vahendada peaaesjalikult kunstilist ja tegevuslikku printsiipi kasutades. Murdeeas ärkab loomulik üldine huvi intellektuaalsete teadmiste vastu kui seda ei ole maha surutud või lümmetatud varasema väliseks jääva mõistelis-intellektuaalse materjali ülepakkumisega.

Õpilase tunnustamise ja edukuse tunne ei tohiks üheski vanuseastmes põhineda intellektuaalse õppimise tulemusel. Õppida tuleks huvist või siis omakasust sõltumatust kohusetundest lähtuvalt.

2. Põhihariduse alusväärtused, õppe- ja kasvatuse eesmärgid, nõuded õpikeskkonnale

2.1 Põhihariduse alusväärtused

Põhihariduses toetatakse võrdsel määral õpilase vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut. Kool loob tingimused õpilaste erisuguste võimete tasakaalustatud arenguks ja eneseteostuseks ning teaduspõhise maailmapildi kujunemiseks. Kool kujundab väärtushoiakuid ja -hinnanguid, mis on isikliku õnneliku elu ja ühiskonna eduka koostöömise aluseks.

Riiklikus õppekavas oluliseks peetud väärtused tulenevad „Eesti Vabariigi põhiseaduses”, ÜRO inimõiguste ülddeklaratsioonis, lapse õiguste konventsioonis ning Euroopa Liidu alusdokumentides nimetatud eetilistest põhimõtetest. Alusväärtustena tähtsustatakse üldinimlikke väärtusi (ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu) ja ühiskondlikke väärtusi (vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus).

Uue põlvkonna sotsialiseerumine rajaneb eesti kultuuri traditsioonide, Euroopa ühiskonnade ning maailma kultuuri ja teaduse põhisaavutuste omaksvõtul. Tugeva põhiharidusega inimesed suudavad ühiskonnaga integreeruda ning aitavad kaasa Eesti ühiskonna jätkusuutlikule sotsiaalsele, kultuurilisele, majanduslikule ja ökoloogilisele arengule.

2.2 Õppe- ja kasvatuse eesmärgid

2.2.1 Toimetulekuõpe

Põhikooli sihiseade toimetulekuõppes on toetada erituge vajava õpilase arengut ning tema kujunemist Eesti kodanikuks, kes tuleb eluga toime tuttavates tingimustes, teeb võimetekohast praktilist tööd ja on teadlik enda kuulumisest oma rahva ja Eesti kodanike hulka.

Toimetulekuõppes lähtutakse põhimõttest, et igaühel peab olema võimalus saada haridust vastavalt oma võimetele. Õppekorralduses ja õppesisu valikul lähtutakse õpilaste arengutasemest õppeainete kaupa, arvestatakse õpilaste potentsiaalseid võimeid ja teisi individuaalseid iseärasusi. Õppimise edukus sõltub õpilase individuaalsest võimekusest ja tema individuaalseid iseärasusi arvestavast õpikeskkonnast. Õppekava taotleb iga õpilase arengu toetamist. Õpetamine toimub iga õpilase arengutaseme ja arenguvõimaluste hindamise alusel kasutades eripedagoogilisi meetodeid. Õppetöö kavandamine toimub kontsentrisel printsiipi järgides. Õppetööd kavandades arvestatakse nii klassi tervikuna kui ka iga õpilast individuaalselt. Õppeülesanded valitakse õpilase lähimat arenguvalda arvestades, varieeritakse õppeülesandeid, materjali keerukust, abiosakaalu ja oskuse omandamiseks kuluvat aega vastavalt laste individuaalsetele iseärasustele.

Arendamist vajavad õpilaste psüühilised protsessid (taju, tähelepanu, mälu, mõtlemine), tunde- ja tahtevald, psühhomotoorika, suhtlemine ja hoiakud. Õpetamise ja arendamise eesmärgiks on õpilaste võimalikult iseseisev toimetulek sotsiaalses keskkonnas.

Õppe- ja kasvatustöö toimub võimalikult elulises keskkonnas jõukohases praktilises tegevuses, millega kaasneb suuline kõne ja/või alternatiivsete suhtlusvahendite kasutamine. Õppe- ja kasvatustööga taotletakse, et õpilane omandaks jõukohased praktilised oskused ja vajalikud teadmised igapäevastes olukordades toimetulekuks. Õpilast suunatakse täitma praktilisi ülesandeid koostegevuses ja eeskujuga järgi, rakendama omandatud oskusi kas näidise, lihtsa suulise korralduse alusel või mälupildile toetudes iseseisvalt. Oluline on kujundada õpilaste huvi võimalikult iseseisvalt tegutseda. Kujundatakse käitumist, sellele võimalikult adekvaatse hinnangu andmist positiivset rõhutades.

Oluline on õpetaja ja õpilase positiivne ühistegevus. Õpilaste aktiveerimine eeldab nende arengule vastavate tegevuste valikut, jõukohast õpitegevust, konkreetset ja arusaadavat eesmärgiseadet, õpilaste tegevuse pidevat stimuleerimist ja edusammudele hinnangu andmist. Õpilane võtab võimetekohaselt osa oma tegevuse kavandamisest ja tulemuse hindamisest. Toimingute omandamine toimub tegevussammude ja osaoskuste kaupa, omandatud oskuste kujundamist soodustavad õpilasega tegelevate täiskasvanute ühtsed nõudmised ja samalaadne abi. Tähtis on koostöö tugispetsialistide, õpetajate, lapsevanemate, jätkuõppe korraldajate, koolipidaja jt kooliväliste spetsialistide ja asutustega.

Õpioskuste kujundamist soodustavad õpilasega tegelevate täiskasvanute ühtsed nõudmised ja samalaadne abi. Tähtis on koostöö tugispetsialistide, õpetajate, lapsevanemate, jätkuõppe korraldajate, koolipidaja jt kooliväliste spetsialistide ja asutustega.

2.2.2 Hooldusõpe

Põhikooli sihiseade hooldusõppes on intellektipuudega õpilase isiksuse terviklik areng ja kujunemine Eesti kodanikuks, kes vastavalt oma eale ja võimetele osaleb ühiskonnaelus, tuleb võimalikult iseseisvalt toime eakohases igapäevaelus ja osaleb jõukohases töötegevuses. Hooldusõppe põhiülesanne on toetada erituge vajava õpilase arengut, kujundada oskusi, vilumusi ja ühiskonnas aktsepteeritavaid käitumisharjumusi, mis on vajalikud igapäevaseks toimetulekuks erinevates inimrühmades ja kogukondades ning tööelus. Koolis luuakse õpilase arengut toetav keskkond, et saavutada õpilase isiksuse arengus parim

võimalik ja sotsiaalselt tunnustatav tulemus.

Arendamise eesmärk on aidata kujuneda kodanikul, kes vastavalt oma arengutasemele õpib tajuma oma keha, märkab ja oskab õpitud moel märku anda oma põhivajadustest ja soovidest ning oskab oma võimete piires neid kas iseseisvalt või abiga rahuldada; omandab ja oskab kasutada verbaalseid, mitteverbaalseid ja/või alternatiivseid kommunikatsioonivahendeid oma võimete piires.

2.3 Nõuded õpikeskkonnale

Õppekeskkonnana mõistetakse õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslust, milles õpilased arenevad ja õpivad. Õppekeskkond toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kannab põhihariduse alusväärtusi ja oma kooli vaimsust ning säilitab ja arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone. Kool korraldab õppe, mis kaitseb ning edendab õpilaste vaimset ja füüsilist tervist. Õppekoormus vastab õpilase jõuvarudele.

Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel:

- osaleb kogu koolipere;
- luuakse vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel põhinevad ning kokkuleppeid austavad suhted õpilaste, vanemate, õpetajate, kooli juhtkonna ning teiste õpetuse ja kasvatuses seotud osaliste vahel;
- koheldakse kõiki õpilasi eelarvamusteta, õiglaselt ja võrdõiguslikult, austades nende eneseväärikust ning isikupära;
- jagatakse asjakohaselt ja selgelt otsustusõigus ja vastutus;
- märgatakse ja tunnustatakse kõigi õpilaste pingutusi ja õpiedu; hoidutakse õpilaste sildistamisest ja nende eneseusu vähendamisest;
- välditakse õpilastevahelist vägivalda ja kiusamist;
- ollakse avatud vabale arvamusevahetusele, sealhulgas kriitikale;
- luuakse õpilastele võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustamises ning tegutseda nii üksi kui ka koos kaaslastega;
- luuakse õhkkond, mida iseloomustab abivalmidus ning üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul;
- luuakse õhkkond, mis rajaneb inimeste usalduslikel suhetel, sõbralikkusel ja heatahtlikkusel;
- korraldatakse koolielu inimõigusi ja demokraatiat austava ühiskonna mudelina, mida iseloomustavad kooliperes jagatud ja püsivad alusväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine;
- korraldatakse koolielu lähtudes rahvusliku, rassilise ja soolise võrdõiguslikkuse põhimõtetest.

Füüsilist keskkonda kujundades jälgib kool, et:

- kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas;
- kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele;
- kogu füüsiline õpikeskkond on õpilastele arusaadavalt struktureeritud ja varustatud visuaalsete viitade ning infomärkide või tegevusjuhenditega: fotod, pildid, PCS (Picture Communication Symbols) - piltidega; ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega;
- lähtutakse looduslähedase, naturaalse ja ökoloogilisuse printsiibist nii ruumide kui ka õppevahendite puhul;
- kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sealhulgas nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja vahendeid (sh tahvelarvutid);
- õpperuumides on õpilastel võimalus kasutada erinevaid õppematerjale, üldarendavaid materjale ja mängu;
- õpperuumides on õpilaste jaoks kasutamiseks ja tutvumiseks välja pandud valik

- eakohaseid raamatuid;
- kooli oma raamatute, õppekirjanduse ja õppemetoodiliste vahendite ruum sisaldab igapäevaseks õppetööks vajaminevaid teavikuid ja materjale. Õpilased saavad seal käia koos õpetajaga. Koos õpilastega saab külastada Sõle raamatukogu, mis on koolimaja vahetus läheduses;
- õppes on võimalused kasutada internetiühendusega arvutit ja esitlustehnikat, selleks on võimalusel igas klassis internetiühendusega arvuti;
- õppekööki ja tööõppe ruume (puutöö, savitöö, kangasteljed) saavad õpilased kasutada õpetaja juhendamisel ka tundidevälisel ajal;
- on olemas kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused nii koolitundides kui ka tunniväliselt. Koos õpetajaga saavad õpilased käia suures võimlas jooksmas või palli mängimas, mattidega võimlemisruumis vaba aega veetmas või liikumist tegemas, kooli vahetus läheduses asuvatel mänguväljakutel mängimas ja ronimas, matkal Stroomi metsa terviseradadel;
- õppeks oleks võimalus ka õuesõppena looduses ja õppekava toetavates asutustes väljaspool kooli (nt Stroomi mets, Pahkla Camphilli küla, Rocca al Mare Vabaõhumuuseum).

Õpet võib korraldada ka väljaspool kooli ruume (sealhulgas kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õppekeskkonnas.

2.4 Pädevused

2.4.1 Toimetulekuõppes taotletavad pädevused

Toimetulekuõppes käsitatakse pädevust kui võimetekohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogumit, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või valdkonnas toime tulla. Toimetulekuõppes eristatakse üldpädevusi ja arengutasemetel taotletavaid pädevusi. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu tunni- ja koolivälises tegevuses. Üldpädevuste kujunemist jälgivad ja suunavad õpetajad ning tugispetsialistid omavahelises koostöös ning kooli ja kodu koostöös.

Toimetulekuõppes taotletavad kohandatud üldpädevused on määratletud lähtuvalt riikliku õppekava § 4 punktist 4. Õpilastel kujundatavad üldpädevused on:

- 1) **kultuuri- ja väärtuspädevus** – tunnetab end oma rahvuse liikmena ja Eesti kodanikuna, mõistab, et inimesed võivad olla erinevast rahvusest, suhtub teistest rahvustest inimestesse sallivalt ja lugupidavalt; käitub vastavalt omandatud üldtunnustatud väärtustele ja kõlbluspõhimõtetele; teab Eesti kultuurile omaseid traditsioone ja kombeid, järgib neid teiste juhendamisel või eeskujul;
- 2) **sotsiaalne ja kodanikupädevus** – teab oma õigusi ja kohustusi, oskab valida sobivat õpitud käitumisviisi ning järgib ühiselureegleid kodus, koolis ja väljaspool kooli; arvestab rühma huvisid ja isiklikku huvi;
- 3) **enesemääratluspädevus** – orienteerub ümbritsevas keskkonnas, igapäevastes toimingutes, tegutseb tuttavates situatsioonides; suhtub positiivselt iseendasse, oma perekonda, kaaslasse ja kodumaasse; hoidub teadaolevatest ohtudest, oskab vajaduse korral abi küsida või seda kaaslasele pakkuda; järgib võimetekohaselt tervislike eluviise, on füüsiliselt aktiivne;
- 4) **õpipädevus** – õpib võimetekohaselt, kavandab suunamisel oma õppimist, sh enesekontrolli, järgib kavandatut; kasutab õpitud lugemis- ja kirjutamisoskusi igapäevases elus toime tulemiseks; täidab korrektselt jõukohaseid ülesandeid individuaalselt ja rühmas, kasutab sobivaid teabevahendeid; on huvitatud uute teadmiste ja oskuste omandamisest;
- 5) **suhtluspädevus** – mõistab talle suunatud kõnet ja/või alternatiivseid väljendusvahendeid, väljendab arusaadavalt oma soove ja seisukohti omandatud keeleliste ja/või alternatiivsete väljendusvahendite abil;
- 6) **matemaatika-, loodusteaduste- ja tehnoloogiaalane pädevus** – kasutab matemaatilisi oskuseid igapäevases elus toime tulemiseks; käitub keskkonnateadlikult ja hoiab loodust; tuleb toime igapäevaste tehnoloogiliste vahendite kasutamisega;
- 7) **ettevõtlikkuspädevus** – on tegutsemisaldis, väärtustab praktilist tööd, mõistab töö tegemise vajalikkust, suudab töö ajal alluda töödistsipliinile, teeb jõukohast tööd; on valmis

kutse- ja elukestvaks õppeks;

8) **digipädevus** – suudab vastavalt oma võimetele infotehnoloogilises maailmas toime tulla, kasutab eesmärgipäraselt ja võimalikult ohutult infotehnoloogilisi vahendeid ja vajaduse korral oma arengutasemele vastavat kommunikatsiooniseadet.

Toimetulekuõppes tuleb arvestada õpilase arengutasemega eri õppeainetes. Õpe jaguneb kolmeks arengutasemeks. Õpilane võib olla eri õppeainetes erineval arengutasemel. Arengutasemetel taotletavad pädevused kirjeldavad kokkuvõtvalt õpilase arengut õpitulemuste omandamise kaudu. Õpitulemused esitatakse toimetulekuõppes kolme arengutaseme kaupa. Igale õpilasele koostatakse lähtuvalt tema arengutasemest õppeainete kaupa individuaalne õppekava.

2.4.2 Hooldusõppes taotletavad pädevused

Hooldusõppes õpivad õpilased oma võimete ulatuses:

- 1) tunnetama (ära tundma) ümbritsevat keskkonda ja tuttavas olukorras harjumuspäraselt käituma;
- 2) märku andma oma vajadustest ja väljendama jõukohasel viisil oma tundeid ümbritseva suhtes, eelistades positiivseid emotsioone;
- 3) sooritama tuttavas situatsioonis ja keskkonnas lihtsaid igapäevategevusi, osategevuste ahelaid (terviktegevusi);
- 4) sooritama praktilisi tegevusi koostöös täiskasvanuga, suhtuma positiivselt juhendaja või abistaja tegevusse (suunamine, füüsiline abi);
- 5) igapäevaselt tajuma ja väärtustama oma seotust tuttava rühmaga ning tegema jõukohasel viisil koostööd eakaaslastega;
- 6) osalema hinnangute andmisel ja oma igapäevaelu puudutavate otsustuste tegemisel ning sooritama valikuid vähevarieeruvates olukordades.

3. Õppe- ja kasvatus/arendustegevuse põhimõtted

Pedagoogika eesmärgiks toimetulekuõppes on mõjuda lapse arengut tasakaalustavana ja ravivana, mida toetavad erinevad teraapiad ja tugiteenused. Lähtutakse järgnevatest põhimõtetest:

- Terviklikkus - lähtutakse terviklikust inimpildist ja inimarengust. Intellektuaalse (vaimse) arengu kõrval on olulised ka emotsionaalne (hingeline) ja füüsiline (kehaline) areng, mis on omavahel mõjuvalt seotud. Seetõttu on intellektuaalne, kunsti- ja käsitöö alane õppetegevus omavahel integreeritud.
- Eakohasus – eeldatakse, et lapse terve (vaimne, hingeline ja kehaline) areng on kantud teatud seaduspärasustest, st igal lapsel on teatud vanuses teatud arengulised vajadused, mis väljenduvad ainekavades käsitletavates teemades. Vastavaid teemasid käsitledes äratatakse lapse hinges (psüühikas) huvi eakohaste teemade vastu. Seeläbi võib puudega laps areneda terve ja eakohase hingeeluga vaatamata oma intellektipuudele.
- Arengut soodustava keskkonna loomine – õpetajate kollegiaalse juhtimise alusel püütakse luua koolis üldine usalduslik “sotsiaalne õhustik”, mis sõltub kolmest olulisest lapse arengut soodustavast tegurist:
 1. Eeskuju – lapse arengut mõjutavad teda ümbritsevad täiskasvanud inimesed;
 2. Hingeline soojus – last armastavad õpetajad;
 3. Vaimne järjepidevus – üks klassiõpetaja on võimaluse korral 1.-9. klassini.
- Individuaalne areng - üksiku inimese väärtuse määrab tema isikupärane vaimulaad ja kordumatu personaalsus. Õppekava ja individuaalne õppeplaan toetavad last tema individuaalsuses.
- Jõukohasus – õpetamine ja kasvatamine toimub jõukohase praktilise tegevuse protsessis, millega kaasneb õpilastele mõistetav verbaalne teave, et õpilased omandaksid jõukohased praktilised oskused ja selleks vajalikud minimaalsed teadmised igapäevastes korduvates situatsioonides toimetulekuks. Samas toimub õppimine võimalikult reaalses keskkonnas. Praktilise tegevuse baasil areneb suhtlemine ja kogemustele toetuv vaimne tegevus, kujunevad tunnetustegevuse elementaarsed oskused.

Hooldusõppes on arendamine ja õpetamine ühtne eesmärgistatud protsess.

- Hooldusõppe korralduses ja õppesisu valikul lähtutakse iga õpilase arengutasemest ja potentsiaalsetest võimetest toimida järjest iseseisvamalt. Õigus õppida realiseeritakse hooldusõppekava põhjal koostatud individuaalse õppekava alusel.
- Lähtutakse humanistliku abistamise põhimõtetest. Tähelepanu suunatakse iga lapse individuaalse eripära arvestamisele, sallivusele, teistele ja endale ohtlikust käitumisest hoidumisele.
- Hooldusõpe taotleb õpilase puuduliku arengu korvamist valdkondade kaupa, arvestades õpilase individuaalset arengupotentsiaali. Arengupuute osaliseks vähendamiseks rakendatakse pedagoogiliste vahendite spetsiifilist süsteemi. Õppe- ja arendustegevuse käigus arendatakse ja/või kujundatakse puuduvaid ja/või lokaalsetest anotoomilistest kahjustustest sõltuvaid spetsiifilisi funktsionaalsüsteeme.
- Õppeülesanded valitakse potentsiaalset arenguvalda arvestades: need sooritatakse vajaliku abiga, valdavalt koostegEVuses. Praktilise tegevuse kaudu arendatakse lapse mootorikat, eneseteenindamise oskusi, elementaarset tunnetustegevust ja suhtlemist, kujundatakse hoiakuid. Individuaalsete õppekavade koostamisel arvestatakse ka isiklike rehabilitatsiooniplaane.
- Arendamise ja õpetamise suunitlus on võimalikult iseseisev eneseteenindamine. Arendatakse orienteerumisoskust lähimas ümbruses, mootorikat, sensomotoorseid oskusi ning elementaarset suhtlemist, sh võimaluse korral kõnet.
- Hooldusõpe suunab õpilast omandama eneseteeninduse elementaarseid oskusi, elus toimetuleku oskusi ning võimetekohast käitumist lähimas ümbruses ja sotsiaalses keskkonnas. Oluline on tegevuste harjutamine potentsiaalse arenguvalla piires, abi võimalikult täpne reguleerimine. Oluline on harjutamine tutavas keskkonnas, pedagoogide ja lastevanemate kooskõlastatud tegevuses.
- Hooldus õppekava rakendamisel ja arendamisel arvestatakse konkreetse kooli ja klassi õpilastega. Tähtis on koostöö eripedagoogiga, õpetajatega, lapsevanematega, kutseõppe korraldajatega, valla või linna esindajatega ning vajaduse korral spetsialistidega koolis ja/või väljastpoolt kooli.
- Hooldusõppes toimub õpetamine **tegevusvaldkondade kaupa ja toetub õpilase sensomotoorsele arengule** (taju ja liigutuste seos). Harjutamine toimub minimaalsete tegevussammude/osaoskuste kaupa, omandatud osaoskusi rakendatakse ahelana. Õppimine toimub reaalses lähimas keskkonnas. Praktilise tegevuse baasil areneb suhtlemine ja kujunevad harjumused. Õpilased võtavad koostegEVuses võimetekohaselt osa oma tegevuse jaoks vajalike vahendite valikust ja suudavad neid vähevarieeravas situatsioonis kasutada.

Õppe- ja arendusprotsessi käigus õpivad õpilased oma võimete ulatuses:

- tunnetama (ära tundma) ümbritsevat keskkonda ja tutavas olukorras harjumuspäraselt käituma;
- märku andma oma vajadustest ja väljendama vähesel määral oma tundeid ümbritseva suhtes, eelistama positiivseid emotsioone;
- omandama lihtsaid oskusi või osaoskuste ahelaid tutavas situatsioonis ja keskkonnas pideva korduva tegutsemise ja harjutamise tulemusel;
- sooritama omandatud toiminguid koostegEVuses täiskasvanuga, positiivselt suhtuma abistaja tegevusse (suunamine, füüsiline abi);
- tegutsema koos juhendajaga, osalema toimingute sooritamisel vastavalt oma sensomotoorsele arengule;
- sooritama praktilisi valikuid vähevarieeruvates olukordades.

ABA metoodika on suunatud autismispektri häiretega laste arendamiseks ja õpetamiseks. Käitumuslik sekkumine on ennast tõestanud ühe meetodina õpiraskuste ületamisel, sotsialiseerimise oskuste parandamisel ja laste ühiskonda ning iseseisvasse ellu adapteerimisel. ABA teraapia klassi töö põhineb Rakendusliku käitumisanalüüsi (*Applied Behavior Analysis*) ehk ABA teraapia põhimõtetel.

ABA teraapia on intensiivne õppevorm, mis põhineb käitumistehnoloogiatel ja õpetamismeetoditel. ABA kui teadusharu uurib keskkonnategurite mõju käitumisele ning kujundab

erinevaid võtteid käitumise muutmiseks. Meetodi efektiivsus on tõestatud üle 500 rahvusvahelise uuringu tulemusena ja aastatepikkuse rahvusvahelise praktikaga.

ABA klassi õpetaja kogub lapse kohta andmeid teda jälgides, vaadeldes tema oskusi ja käitumise eripärasid, kasutades selleks ABA teraapia raamistikus välja töötatud meetodeid, nagu:

- individuaalsete eelistuste välja selgitamine, analüüs ja kontroll;
- erinevate oskuste kindlaks tegemine spetsiaalsete testide abil (VB-MAPP, ABLLS-R, AFLS);
- otsene laste jälgimine;
- andmete kogumine käitumisprobleemide, nende sageduse, kestuse ja muude seonduvate tegurite kohta.

Saadud andmete põhjal luuakse õpilasele individuaalne programm, mis arvestab kooli õppekava nõudeid ja sisaldab eesmärke, õppeprotsessi kirjeldust ja meetodeid.

Individuaalne õppekava sisaldab ABA teraapiast lähtuvaid eesmärke õpioskuste ja sotsiaalsete oskuste kujundamiseks ning soovimatu käitumise korrigeerimiseks. Individuaalne programm kooskõlastatakse vanematega ja selle üle teostab järelevalvet õpilase juhendaja.

Õpilase areng on pideva jälgimise all, vajadusel tehakse individuaalses õppekavas parandusi, täiendusi ja muudatusi.

ABA teraapia klassi meeskonda kuuluvad: õpilane, tugiisik, ABA teraapia klassi õpetaja, aineõpetajad, lapse vanemad või eestkostjad/ hooldajad, kooli administratsioon ja juhendaja.

ABA teraapia sisaldab nii rühmatunde kui individuaalseid tunde.

Rühmatunnid on peamine tunnivorm ABA teraapia klassis. Rühmatundide käigus toimub:

- õpioskuste kujundamine vastavalt õppekavale, individuaaltundide käigus kujundatud oskuste kinnitamine;
- sotsiaalsete suhtlemisoskuste kujundamine.

Kohe hommikul toimubki esimene rühmatund, milleks on Hommikuring. Hommikuring algab tervitamisega, tehakse mõned võimlemisharjutused, vaadatakse üle, mis nädalapäeva, kuupäeva, kuu ja aastaajaga on tegemist ning visualiseeritakse päevakava. ABA klassi hommikuringi eesmärk on õpetada lapsi juhiseid järgima ja olema koos eakaaslastega ehk sotsialiseeruma.

Individuaaltundides töötatakse individuaalse õppekava järgi, korrigeerides käitumise eesmärke. Individuaaltundides on õpetamise tõhusus kõrgem ja õpilane on uue õppematerjali omandamisel edukam.

Õppetundide välisel ajal toimub samuti pidev õppeprotsess, sest kinnitatakse nii rühmatundides kui individuaaltundides õpitud oskusi ja teadmisi ning rakendatakse neid sotsiaalsesse koostöö-, suhtlemis- ja eneseteenindusoskustesse.

4. Õppe ja kasvatuse korraldus ja ajakasutus

Õppetöö korralduslikuks aluseks on direktori poolt kinnitatud kooli päevakava ja iga klassi tunniplaan. Õppekasvatustöö sisuliseks aluseks on kooli õppekava mis on kooskõlas kooli arengukava, üldtööplaani, kooli kodukorra ja muu kooli dokumentatsiooniga.

Õppe ja kasvatuse põhivorm on õppetund, milles lõimitakse erinevate õppeainete teemasid omavahel. Traditsioonilisi ainetunde ei korraldata. Keskendutakse ainekavades näidatud tegevustele ja teemadele, õpetamine toimub üldõpetuse põhimõtetel. Õppetunnid toimuvad koolis või väljaspool kooli õppekäigu või ekskursioonina.

Õppetegevus toimub üldjuhul õpperühmades, kus arvestatakse iga õpilase arengutaset ja tagatud on individuaalne lähenemine. Õpperühmade komplekteerimisel on lähtutakse õpilaste arengutasemetest. Õppetööd viib rühmas läbi õpetaja, vajaduse korral koos

abiõpetaja(te) või õpetaja-abi(de)ga.

I kooliaste: 1.-3. klass, II kooliaste: 4.-6. klass, III kooliaste 7.-9. klass.

4.1 Kooli vastuvõtmine

Hilariuse koolis saavad õppida mõõduka, raske ja sügava intellektipuudega õpilased, kellel on eelnevalt puudeaste diagnoositud eriala spetsialisti poolt ja õpilane omab koolivälise nõustamismeeskonna soovitus toimetuleku või hooldusõppeks.

Õpilasi võtab vastu õppenõukogu poolt moodustatud komisjon. Kooli vastuvõtmine toimub järgmiselt:

- Komisjoni liige/liikmed vestlevad lapsevanemaga.
- Komisjoni liige/liikmed vaatleb, vestleb, tegeleb lapsega koostöövalmiduse ja kooliküpsuse kindlaks tegemiseks.
- Komisjoni liikmed teevad otsuse lapse võtmise või mittevõtmise kohta kooli.
- Kooli direktor annab otsusest teada vanemale. Negatiivse otsuse korral annab vanemale teada otsuse põhjustest ja võimaluse korral soovitab teisi koole.

Vanematesse klassidesse vastuvõtmisel otsustatakse tema vastuvõtmine õpilase tervikliku arengu põhjal (intellektuaalsed, sotsiaalsed ja eneseteenindusoskused) ning lähtuvalt olemasolevast klassikomplektist. Õpilaste arvu klassis määrab vastavalt vajadustele ja võimalustele õppenõukogu. Klassi õpilaste arv ei tohi ületada riiklikult sätestatud õpilaste arvu klassis.

Vastavalt põhikooli- ja gümnaasiumiseadusele § 49 rakendab ja korraldab kool õpilasele, kes tervises seisundist tulenevalt vajab koolis pidevat jälgimist või abistamist, koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel ning õpilase või piiratud teovõimega õpilase puhul vanema nõusolekul osajaga õpet individuaalselt või rühmas või pidevat individuaalset õpet.

4.2 Kooli päevakava

8.00 – 8.55 laste vastuvõtmine, lapsehoiuteenus
9.00-9.05 Hommikuring saalis
9.05 – 10.30 1. ja 2.tund: põhitund
10.30-10.45 vahetund
10.45 – 11.30 3. õuesõppetund
11.30 – 12.15 4. tund
12.15 – 12.45 lõunasöök
12.45 – 13.30 5.tund
13.30 – 14.15 6. tund
14.15 – 15.00 7. tund
Lapsehoiuteenus peale tundide lõppu kuni 17.00

Õppetundide arv ja nende järjekord määratakse tunniplaanis. Põhiainetes toimub õppetöö tsükli- ehk epohhiõppena põhitunnis. Põhitunni (iga päev esimene tund) pikkus on 2 koolitundi. Õppetunni arvestuslik pikkus on 40 minutit. 5 minutit on õppetöö paus ja õpilaste liikumine teise ruumi/ainetundi. Vahetunde ei ole, kuna õpilaste õpijõudlus on erinev ning õppetöö pause tehakse vastavalt õpilaste vajadustele.

4.3 Õppeaja ja etappide kestus

Õppeaasta kestab 1. septembrist järgmise aasta 31. augustini. Õppeaasta koosneb õppeveerandidest ja koolivaheaegadest. Õppeveerandites on kokku vähemalt 175 õppepäeva. Õppepäev on kalendripäev, mil õpilane on päevakava või individuaalse õppekava alusel kohustatud õppes osalema. Ühes nädalas on kuni viis õppepäeva. Koolivaheajad kehtestab valdkonna eest vastutav minister. Kooli pidaja võib direktori ettepanekul ja hoolekogu nõusolekul kehtestada valdkonna eest vastutava ministri kehtestatud koolivaheaegadest

erinevad koolivaheajad, arvestusega et koolis on õppeaasta jooksul vähemalt neli koolivaheaga kogukestusega vähemalt 12 nädalat, kusjuures suvine koolivaheaeg kestab vähemalt kaheksa järjestikust nädalat.

Õppe ja kasvatuse ajakasutus (sealhulgas projekti-, õues- ja muuseumiõppeks ning ekskursioonideks ja õppekäikudeks vajalik aeg) arvestab "Põhikooli ja gümnaasiumiseaduses" sätestatud nõudeid õppeaasta pikkusele, õpilaste nädalakoormuse piiranguid ning tunni-jaotusplaani.

Eesti keelest erinev õppekeel on vene keel, erisusi õppeainete nimetustes kooli õppetöös ei ole.

Tunnijaotusplaani **toimetulekuõppes** on järgmine:

Õppeained	Õppetunde nädalas										
Klass	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.	11.
Elu- ja toimetulekuõpe	4	5	5	5	7	7	7	7	7		
Eesti keel/ vene keel	4	5	6	6	6	6	6	6	6		
Matemaatika	2	3	4	4	5	5	5	5	5		
Kunst ja käeline tegevus	5	5	5	5	5	2	2	2	2		
Muusikaõpetus	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Tööõpe						5	5	5	5		
Kehaline kasvatus	2	2	2	2	2	2	2	2	2		
Rütmika	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Valikõppeained							0	2	2		
Nädalakoormus	20	23	25	25	28	30	30	32	32	32	32

Hooldusõppes on nädalakoormus kõigil kolmel arengutasandil **maksimaalselt 20 tundi**. Hooldusõpe jaguneb tegevusvaldkondadeks, mis realiseeritakse praktiliste tegevuste käigus. Lähtutakse iga õpilase arengutasemest ja õppekavas fikseeritud tegevusvaldkondadest kolmel tasandil. Õppija arendustegevus planeeritakse tegevusvaldkonniti. Kogu õpe võib toimuda üleminekuga ühelt arengutasemelt teisele või ainult ühe arengutaseme piires. Hooldusõppe tegevus korraldatakse üldjuhul õpperühmadena, kus arvestatakse iga lapse arengutaset ja individuaalsust ning kus on tagatud individuaalne lähenemine.

Toimetulekuõppel olevatele õpilastele võib kohaldada tunnijaotusplaani erinevat tunnijaotusplaani. Erineva tunnijaotusplaani kohaldamisel võib õppeaineid liita ja ümber kujundada.

27.03.2024 hoolekogu nõusolekul võib rakendada erisusi tunnijaotusplaanis kuni 11. klassi lõpuni: 8,9,10,11.klassi tundide arvu võib vajadusel vähendada kuni 25 tunnini nädalas. Õppekoormuse vähendamisel vähenevad ka taotletavad õpitulemused, **erisused tunnijaotusplaanis** kehtestatakse õpilase individuaalses õppekavas.

Vähendatud on riikliku õppekava kohustuslike õppeainete nimistut, kui õpilasel on raskusi keskendumisel ja õppeaine omandamisel:

- 9.-11.klassi õpilastel valikaineid ei ole, kui õpilane ei suuda ilma abita õpitegevustes osaleda ning vajab tuge kõikides õpitegevustes.

Õpilastele tagatakse riiklikus õppekavas määratud üldpädevuste, õpitulemuste, taotletavate teadmiste, oskuste ja hoiakute saavutamine õppeaasta jooksul teiste õppeainete kaudu.

Õppeained jagunevad kohustuslikeks õppeaineteks ja valikõppeaineteks. Tööõppe ja valikainete sisu valitakse vastavalt kooli võimalustele ja lastevanemate ning õpilaste soovidele. Tööõpe võib sisaldada tööpraktikat, mille sisu esitatakse kooli õppekavas.

Lähtudes põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 46 lõikest 7 koostatakse **igale** toimetuleku- ja hooldusõppel **õpilasele individuaalse arengu jälgimise kaart (IAJK)**. Individuaalse õppekava koostamisel lähtutakse õpilase individuaalse arengu jälgimise kaardil olevast teabest.

4.4 Individuaalõppekava (IÕK) koostamise alused

Toimetuleku- ja hooldusõppel õpilastele koostatakse igal õppeaastal individuaalne õppekava (IÕK) (Lisa 1). Selle koostamisel arvestatakse õpilase arengutasemeid, eeldatavaid õpitulemusi eri õppeainetes ning vajaduse korral erisusi õpilase õppekeeles.

IÕK koostamise põhimõtted:

- IÕK koostatakse igal õppeaastal **igale õpilasele**, mille esitamise tähtaja kinnitab õppenõukogu;
- IÕK koostamisel arvestatakse õpilase arengutasemeid, eeldatavaid õpitulemusi eri õppeainetes ning vajaduse korral erisusi õpilase õppekeeles;
- IÕK koostamisel osalevad kõik õpilasega seotud õpetajad ja tugispetsialistid;
- IÕK koostatakse kooli õppenõukogu poolt kinnitatud ühtsele vormile (Lisa 1 ja 2) ja esitatakse paberkandjal või elektrooniliselt, järgides andmekaitseadust ja tagades juurdepääsu ainult kindlatele isikutele;
- koostamise järel toimub lapsevanemate/esindajatega arenguveestlus, kus arutatakse õpilaste edasijõudmist, arengut, probleeme, kooli ja kodu koostöövõimalusi. Arenguveestluste läbiviimise juhised on kinnitatud vastavalt Põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 37 lg 6 ja 7 ja asub dokumendis „Hilariuse Kooli õpilaste arenguveestluste läbiviimise korras”;
- õpilase vanem/esindaja tutvub IÕK-ga ja kinnitab IÕK oma allkirjaga. Kinnitavad ka õpetajad ja direktor;
- Õpetaja teeb lapse arengu kohta märkmeid, lisab iga perioodi lõpus hinnangu eesmärkide saavutamise/ mitte saavutamise kohta. Vajaduse korral korrigeeritakse individuaalses õppekavas püstitatud ülesandeid õppeaasta jooksul;
- IÕK laetakse üles kooli siseveebi, et kõik õpetajad ja tugispetsialistid omaksid sellele juurdepääsu;
- õpetaja hoiab paberkandjal IÕK-d igapäevaselt oma töökohal Hilariuse Kooli ruumides õpilaste dokumentide kaustas;
- õpilaste dokumentide kausta säilitatakse arhiivis vastavalt asjaajamiskorrale.

IÕK koosneb järgmistest osadest:

- üldised andmed õpilase (sh vältimatu terviseinfo), vanemate ja kooli kohta;
- koostamise ja rakendamise aeg, koostamise alus;
- õppe läbiviimise eritingimused - pedagoogilis-psühholoogiline kirjeldus, õpilase tervisliku seisundi kirjeldus, erisused õppimises ja õpitulemuses;
- oodatavad õpitulemused õppeainete kaupa;
- kooli poolt õpilasele rakendatavad tugimeetmed;
- hinnang õpitulemustele;
- õppetöö korraldus kooli õppekava alusel valdkonniti koos eesmärkide, meetodite ja vahenditega;
- pikendatud õppe korral õppekoormuse vähendamisel vähenenud taotletavad õpitulemused, mis fikseeritakse koos erisustega tunniarvutusplaanis.
- osalemine ringides;
- vanema arvamus lapse õppimisest ja toimetulekust;
- tagasiside käitumisele ja hoolsusele;
- koostamise ja täitmisega seotud isikud (nimi, allkiri);

4.5 Hindamine

Toimetuleku- ja hooldusõppes korraldatakse õppetöö ning õpikeskkond lähtudes iga õppija võimetest ja individuaalsetest iseärasustest. Õpitulemuste hindamine võimaldab motiveerida õpilast õppetöös osalema ja annab temaga tegelevatele täiskasvanutele infot õpilase arengutaseme kohta.

Õpitulemuste hindamine toimub õpilasele koostatud individuaalse õppekava nõuete alusel. Õpieesmärkide saavutamise taset hinnatakse sõnaliste hinnangutega. Hindamisel kohaldatakse põhikooli riiklikus õppekavas hindamise kohta sätestatut.

Toimetuleku- ja hooldusõppel õpilaste hindamisel kohaldatakse põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses sätestatud eesmärgi, seades hindamisele järgmised eesmärgid:

- 1) toetada õpilase võimetekohast arengut;
- 2) motiveerida õpilasi õpiülesandeid sooritama ja märkama oma töö tulemuse vastavust näidisele või etalonile;
- 3) suunata õpilasel võimalikult adekvaatse enesehinnangu kujunemist;
- 4) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja potentsiaalse arengu toetamisele;
- 5) anda õpilasele, õpetajale, kooli juhtkonnale, lapsevanemale (eestkostjale, hooldajale) teavet õpilase arengu dünaamika kohta.

Hindamine toimub kord poolaastas, õppeaasta lõppedes lisatakse ka kokkuvõttev ehk aastahinne. Hinded pannakse välja eKooli.

Õppimise potentsiaalne edukus sõltub õpilase intellektipuude sügavusest ja lokaalsete anatoomiliste kahjustuste esinemisest, reaalne edukus on seotud tema individuaalseid iseärasusi arvestava õpikeskkonnaga. Õpilasel peab olema võimalus saada kohe konkreetne positiivne hinnang jõukohases tegevuses osalemise kohta.

Pädevuste saavutatud taset hinnatakse kahel viisil:

- 1) toimingut sooritamise kaasnemise või sellele vahetult järgneva emotsionaalse hinnang, mille põhieesmärk on motiveerida õpilast osalema tegevuses ja täitma jõukohaseid lihtsaid ülesandeid;
- 2) suuline või kirjalik hinnang õpilasega tegutsevate täiskasvanute jaoks.

Õpilasele antakse suuliselt konkreetne kirjeldav positiivne hinnang jõukohases tegevuses võimetekohase osalemise ja töö tulemuse kohta. Kirjeldav hindamine annab tagasisidet õpilasega tegelevatele täiskasvanutele tema arengudünaamika kohta. Hinnang antakse iga õpilase tegevusele ja õpitulemustele lähtuvalt individuaalse õppekava nõuetest ning õpilase tööle, arvestades tema võimeid. Õpilase arengut hinnatakse **sõnaliste hinnangutega**:

- „tuleb toime“ (TT)
- „tuleb toime abiga“ (TA)
- „ei tule toime“ (ET)

Hinnangut „tuleb toime“ võib täpsustada hinnangutega „tuleb hästi toime“, „tuleb rahuldavalt toime“ või muul viisil. Hinnangut „tuleb toime abiga“ võib täpsustada hinnangutega „tuleb toime sõnalise abiga“, „tuleb toime näidise või eeskujuga järgi“, „tuleb toime koosteguvuses“, „tuleb toime füüsilise abiga“ või muul viisil. Hinnangut „tuleb toime“ ja „tuleb toime abiga“ täpsustatakse alati sõnalise kirjeldusega selle kohta, millega õpilane toime tuleb.

Hinnang „ei tule toime“ viitab vajadusele muuta individuaalset õppekava ning seda ei kasutata kokkuvõtval hindamisel.

Käitumist ja hoolsust hindab õpetaja koostöös aineõpetajatega igal poolaastal ning annab lapsevanemale kirjalikku tagasisidet arenguvestlusel ja õppeaasta lõpus kirjeldavas klassitunnistuses. Nõuded õpilase käitumisele on kirjeldatud kooli kodukorras.

Õpilase arengut kirjeldatakse:

- õpilasest lähtuvalt;
- väärtustades saavutatut;
- tunnustades õpilase toimetulekut;
- lähtuvalt arengust;
- väärtustades positiivseid hoiakuid ja huvi;
- arvestades õpilase individuaalset eripära.

Õppeperioodide jooksul (õppeaasta jaguneb kaheks õppeperioodiks) sisestatakse õpilasele eKooli iga õppeaine kohta vähemalt kolm hinnangut, mis annab õppeperioodi lõpus kokku sõnalised hinnangud "TT", "TA".

Kokkuvõtlik hinnang on õpilase IÕK-s planeeritud pädevustele ja õpiväljunditele antud sõnaline tagasiside. Õpetaja jälgib lapse arengut pidevalt, teeb selle kohta tähelepanekuid ja märkmeid, hinnates õpilase tulemusi lähtuvalt samalaadsete õpiülesannete keerukusest. Märkmete alusel korrigeerib vajaduse korral individuaalset õppekava.

Kirjeldav klassitunnistus on lähtutavalt individuaalsest õppekavast klassi- ja aineõpetajate ning tugispetsialistide poolt antav kirjeldava tagasiside õpilase saavutatud õpitulemustele. Klassitunnistused (Lisa 2, lisa 3) koostatakse iga õppeaasta lõpus elektroonselt, printitakse välja, allkirjastatakse ja edastatakse lapsevanemale. Klassitunnistuste koopiad säilitatakse õpilase kaustas.

Lapsevanemal on õigus kokkuvõtvaid sõnalisi hinnanguid vaidlustada ja taotleda nende muutmist 10 päeva jooksul pärast hinnangu teada saamist. Õpilase hindamisega seotud vaidlusküsimusi lahendab kool lapsevanema kirjaliku taotluse alusel, moodustades komisjoni, kuhu kuuluvad aineõpetajad, klassi õpetaja, direktor, õppejuht ja vajadusel lapsega tegelevad tugispetsialistid. Direktor teavitab otsusest kirjalikult lapsevanemat 5 tööpäeva jooksul peale otsuse vastuvõtmist. Kui lapsevanem ei ole otsusega nõus, võib ta pöörduda kooli õppe- ja kasvatustegevuse üle riiklikku järelevalvet teostava ametniku poole 5 tööpäeva jooksul alates otsusest teadasaamisest.

4.6 Klassi ja põhikooli lõpetamine, nominaalne õppeaeg

Toimetuleku- ja hooldusõppel olev õpilane liigub igal õppeaastal järgmisesse klassi. Samas klassis õppivad õpilased võivad olla erinevatel arengutasemetel. Toimetulekuõpet lõpetav õpilane võib eri õppeainetes olla erineval arengutasemel. Hooldusõppes võib õpilane olla eri tegevusvaldkondades erineval arengutasemel.

11. ja 12.klassi lõpetamisel väljastatakse õppenõukogu otsuse alusel põhikooli lõputunnistus õpilasele, kes on läbinud temale koostatud individuaalse õppekava.

Toimetuleku õpilasele sätestatakse kooli õppekavaga **nominaalseks õppeajaks põhikoolis 11 õppeaastat**. 10. ja 11. õppeaastal koostatakse õpilasele kohustuslike ja valikainete kohta individuaalne õppekava **kuni 32 nädalatunni (toimetuleku õppekava) ja kuni 20 nädalatunni (hooldus õppekava)** ulatuses.

Hooldusõppe õpilasele sätestatakse **nominaalseks õppeajaks 12 õppeaastat**.

4.7 Lisaõpe põhikooli lõpetanutele

„Põhikooli ja gümnaasiumiseaduse“ kohaselt võetakse lapsevanema avalduse alusel, mis on esitatud 01.juuniks lisaõppesse toimetuleku õpilasi, kes on saanud samal aastal põhikooli lõputunnistuse. Lisaõppe kestus on üks õppeaasta.

Lisaõppe eesmärk on arendada sotsiaalset küpsust, üld- ja ainealaste pädevuste täiendav omandamine ja karjääritee valiku toetamiseks.

Lisaõppe rühm moodustatakse alates 1.septembrist. Lisaõpe ei ole määratud riikliku tunni- jaotusega. Lisaõppes osalejale võimaldatakse juhendatud õpet 1120 õppetunni ulatuses (**32 t** nädalas). Juhendatud õpe koosneb **üldhariduslikust õppes, karjääriõppes, -infost ja -nõustamisest** ning sotsiaalsete ja enesekohaste oskuste arendamisest. Lisaõppe õppekavasse võivad kuuluda põhikooli programmis olevad üld- ja valikained. Lisaõppe läbinud õpilane saab jätkata ettevalmistavas õppes.

Igale õpilasele koostatakse **üleminekuplaan**, kus määratakse selle õpilase konkreetne õppe

sisu (päevakava, ained ja tegevused). Üleminekuplaani koostamisel arvestatakse õpilase teadmisi ja oskusi, õpilase ja seadusliku esindaja soove ja vajadusi ning kooli võimalusi.

4.7.1 Õppekorralduse põhimõtted

Lisaõppe eesmärgiks on põhiõpetuse tegevust jätkates toetada õpilase arengut ning vähendada tõrjutust ühiskonnas. Eesmärgiks on, et õpilane:

- õpib iseseisvust ja kohusetunnet ning arendab eneseväärikust;
- õpib koostööd ja teistega arvestamist;
- arendab õppimisoskust;
- arendab valmidust teha otsuseid ning planeerida edasiõppimist, valida elukutse ja kujundada tulevikku;
- õpib hindama oma tegevust ja teoks tegema oma plaane muutuvates olukordades;
- parandab eeldusi pääsemaks edasi õppima ning arendab õpingutes vajaminevaid teadmisi ja oskusi;
- õpib arendama oskusi tulla toime erinevates eluolukordades;
- tutvub õppimisvõimalustega kutseõppeasutuses, saab selgust elukutsevalikus;
- arendab sotsiaalseid oskusi.

Lisaõpe läbimise võib korraldada põhikooli klassi(de) juures, eraldi lisaõpe rühmas, kutsekooli juures, praktikapaikades või (tulevastes) töökohtades. Õpilase klassi õpetaja otsusel võivad õpilased õppetöö läbida koolist väljaspool. Koostöös lapsevanemaga võimaldatakse ja soovitatakse õpilasel proovipäevi talle sobivas õppeasutuses või töökohas.

Üldharidusliku osa ained toetavad õpilase õppimisoskuste edasist arengut ja/või nende jätkuvat kasutamisoskust igapäevategevustes, kuid õpetuse perioodil tuleks läbi viia töökasvatust.

Üldainete ja valikainete kohta koostatakse õpilasele üleminekuplaan, mille üldeesmärk tuleb koolil planeerida, arvestades õpilase oskuste ja huvidega, lapsevanema ja/või võimalusel tulevase kutseõppeasutusega, lapse koduvalla sotsiaaltöötaja(te)ga. Üleminekuplaani loomist alustatakse hetkeseisu kirjeldamisega (õpilase vaatlus). Koostöös õpilase ja tema vanematega fikseeritakse kirjalikult eesmärk ja üldsisu. Täpsustatakse ülesannete jaotus erinevate spetsialistide vahel ja lepatakse kokku tegevuskavas (eeluskused, arendatavad oskused, eeldatavad tulemused, hindamiskriteeriumid).

Üleminekuplaan peab sisaldama:

- üldandmeid (ka õpilaseks võtmise alus);
- õppe eesmärke;
- õppe korraldust (õppeainete ja muude õppimiste tundide arv oma koolis ja/või kutsekoolis/asutuses, õppe rakendamise aeg);
- kodu ja kooli koostööd.

4.8 Loovtöö korraldamise põhimõtted

Toimetulekuõppe õpilane teeb loovtöö juhul, kui kooli õppenõukogu on otsustanud, et loovtöö tegemine on võimalik. Loovtöö sooritamise on põhikooli lõpetamiseks vabatahtlik. Hooldusõppe õpilane loovtööd ei soorita.

Loovtöö on juhendatud õppeprotsess, mille käigus rakendab õpilane iseseisva töö oskusi ja omandatud teadmisi, arendab loovust ja kinnistab ning täiendab koolis omandatud.

Loovtöö on praktiline tegevus, mida õpilane suudab kooli lõpetamiseks juhendamise teel teostada.

Loovtöö teemavaliku teevad õpilased. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt rühmatöö põhimõttel.

Loovtöö läbiviimise etapid

- Õpilane lepib juhendajaga 10.klassi alguses kokku teema ja valdkonna, milles loov-

tööd tegema hakatakse.

- Direktor kinnitab käskkirjaga loovtöö teemad, juhendajad ja õpilased, kes loovtöö sooritavad.
- Valmis töö esitatakse 11. klassi lõpus kõikidele õpilastele toimuval õppeaasta lõpetamise aktusel.

4.9 Mittestatsionaarse õppe korraldamise alused, tingimused ja kord

Koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel võivad mittestatsionaarses õppes põhiharidust omandada ka õppimiskohustuslikud isikud, kelle puhul see on tingitud nende hariduslikust erivajadusest või muust põhjusest, mis raskendab hariduse omandamist statsionaarses õppes õppides.

Mittestatsionaarses õppes kuni kümne õpilasega klassis tagab kool õpilasele koormuse **vähemalt 15 õppetundi õppeveerandi iga nädala kohta**. Õpilase seadusliku esindaja nõusolekul võib koormust vähendada. Õpilase koormus sätestatakse kooli päevakavaga või vajaduse korral individuaalse õppekavaga.

4.10 Koduõppe korraldamise alused, tingimused ja kord

Koduõppena mõistetakse väljaspool kooliruumi korraldatavat õpet. Koduõpet rakendatakse:

1. kui õpilase tervises seisund ei võimalda tal kooli päevakavas ettenähtud õppes osaleda (edaspidi *koduõpe tervislikel põhjustel*) või
2. kui vanem soovib põhiharidust omandava õpilase õppetööd iseseisvalt korraldada (edaspidi *koduõpe vanema taotlusel*) ja see on õpilase parimates huvides ning on olemas eeldused, et õpilane saavutab riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemused.

Tervislikel põhjustel koduõppe rakendamine.

Koduõpet tervislikel põhjustel rakendatakse õpilasele, kellel on raske funktsioonihäire, haigus või puue või kelle tervislik seisund võib selle põhjustada ning kelle õppetöö läbi viimiseks erivajadustest tulenevalt puuduvad koolis võimalused ja tingimused. Koduõpet rakendab kool vanema taotlusel ja koolivälise nõustamismeeskonna soovitusel. Kooliväline nõustamismeeskond võib koduõppe rakendamist soovitada kuni kolmeks aastaks, mille järel vaadatakse üle koduõppe pikendamise vajadus. Minimaalne koduõppe kestus on kaks õppeveerandit. Otsuse õpilasele tervislikel põhjustel koduõppe rakendamise kohta teeb kooli direktor käskkirjaga. Koduõpet korraldab kool ja koostab õpilasele koostöös vanemaga tema võimeid ja erivajadusi arvestava individuaalse õppekava, lähtudes raviarsti või eriarsti ja koolivälise nõustamismeeskonna soovitustest ning temale kohaldatavas riiklikus õppekavas sätestatud kohustuslikest ainetest ning määratakse hindamise korraldus, arvestades seejuures riiklikus õppekavas hindamisele sätestatud nõudeid. Õpilasele viiakse kooli poolt juhendatud õpet läbi vähemalt kaheksa õppetunni ulatuses nädalas. Kool seab õpilasele sisse päeviku, kuhu õpetajad märgivad õpingu toimumise kuupäeva, tundide arvu, sisu ja koduülesanded, hinded või sõnalised hinnangud, kokkuvõtavad hinded kantakse klassipäevikusse.

Vanema taotlusel koduõppe rakendamine.

Põhiharidust omandavat õpilast võib õpetada koduõppes, kui kooli hinnangul on selline õppevorm õpilase parimates huvides ja on eeldused, et õpilase enesekohaste oskuste ja sotsiaalse pädevuse areng on toetatud. Õpilasele koduõppe rakendamiseks esitab vanem kooli direktorile kirjalikku taasesitamist võimaldavas vormis põhjendatud taotluse hiljemalt 20. augustiks, kui koduõpet soovitakse rakendada alates õppeaasta algusest, ning hiljemalt 20. detsembriks, kui koduõpet soovitakse rakendada alates II poolaasta algusest. Taotluses tuleb näidata koduõppe rakendamise põhjused, kavandatava õppekorralduse kirjeldus, koduõppe rakendamise aeg ning andmed isiku kohta, kes hakkab last õpetama. Õpilasele vanema taotlusel koduõppe rakendamise otsus tehakse üldjuhul õppeaasta või poolaasta

alguses. Otsuse koduõppe rakendamise kohta teeb kooli direktor, hinnates otsuse tegemisel vanema võimekust õpet korraldada ning õpilase võimekust sellise õppekorraldusega riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemused saavutada. Koduõpet korraldab ja finantseerib vanem, kes vastutab ka õpitulemuste saavutamise eest. Kool võimaldab õpilasel kasutada tasuta vähemalt kooli õppekava läbimiseks vajalikku õppekirjandust (töölehti jmt). Koduõppe rakendamise alusdokument on individuaalne õppekava, mille koostab koduõpet läbiviiv isik koostöös kooli klassiõpetajaga lähtudes kooli õppekavast, selles määratakse kindlaks õpetajad, kes ja millise sagedusega kooli poolt kontrollivad õpitulemuste omandamist ning õpilase hindamise korraldus, arvestades riiklikus õppekavas hindamisele sätestatud nõudeid. Kool kontrollib vähemalt üks kord kuus individuaalses õppekavas sätestatud õpitulemuste omandamist. Õpilaste teadmisi hinnatakse õppetegevuste käigus – õpilane osaleb ühe õppepäeva jooksul tavapärasel õppetöös ning õpetaja annab õpilasele vastavalt õpilasele koostatud IOK-le õppeülesandeid. Koduõpet läbiviiv isik võib viibida õpilase õpitulemuste hindamise juures. Õpilase kokkuvõtvad hinded kantakse klassipäevikusse. Kool tagab õpilasele vajadustele vastavad tugiteenused.

Kooli direktoril on kohustus katkestada oma otsusega koduõppe viivitamatult, kui

1. kontrolli käigus ilmneb, et õpilasel on individuaalse õppekavaga määratletud õpitulemused suures mahus saavutamata;
2. õpitulemuste omandamist ei ole olnud võimalik kontrollida;
3. koduõppe rakendamine ei ole kooli hinnangul enam õpilase parimates huvides;
4. koduõppe rakendamisel on ilmnenud muid takistusi, mille alusel ei saa pidada tõenäoliseks koduõppe eesmärgipärasust.

Õpilane on kohustatud koduõppe katkestamise otsuse teatavaks tegemisele järgnevalt õppepäevast võtma osa kooli päevakava ja õppekorralduse kohasest õppe- ja kasvatustegevusest.

4.11 Karjääriinfo ja nõustamise korraldus

Karjääriõppe või -nõustamise eesmärgiks on toetada põhikoolilõpetajat oma isikuo-maduste ja reaalsete võimaluste hindamisel ning karjääriotsuste tegemisel või eneseteostuse valikutel.

Karjääriteenust osutab või korraldab klassi õpetaja koos HEV koordinaatoriga koostöös lähima nõustamiskeskusega vastavalt õpilase võimetele. HEV koordinaator kogub infot ja nõustab õpilast ning lapsevanemat edasistest õppimis- ja tugikeskustes osalemise võimalustest ning organiseerib koostöös lapsevanematega kohtumisi ning õppekäike HEV õpilastele koolijärgset õpet või tegevust pakutavatesse õppeasutustesse ja tugikeskustesse.

4.12 Vanemate teavitamine ja nõustamine

Kooli kodulehel on lapsevanemale kättesaadav järgmine vajalik info:

- kooli kodukord;
- kooli põhikiri;
- kooli arengukava;
- õppekava;
- õpilaste vastuvõtu kord.

Õppetöö korralduse ja sisu, kodukorra, hindamise, päevakava, käitumise, õppeperioodil käsitletavatest teemadest, klassi ja kooli üritustest saab lapsevanem klassi õpetajalt kooliaasta algul toimuval klassi koosolekul ja jooksvalt õppetöö vältel õpilaspäeviku/ kool-kodu vihiku/e-posti/ekooli/telefoni kaudu või muul viisil vastavalt eelnevale kokkuleppele vanemaga.

Lastevanemate üldkoosolek toimub vähemalt üks kord õppeaastas.

Lapsevanem saab vajadusel ja eelneval kokkuleppel nõustamist õpilase arengu, toimetuleku ja õpetamise toetamiseks õpetajalt/aineõpetajalt, HEV koordinaatorilt, tugispetsialistilt.

Õpilase arengu toetamiseks korraldatakse vähemalt üks kord õppeaasta jooksul arenguest-

lus, mille põhjal lepitakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides.

Tagasisidet õpilase arengust, õpitulemustest, käitumisest ja hoolsusest antakse lapsevanemale õppeperioodi vältel suuliselt või kirjalikult (e-post, õpilaspäevik, kool-kodu viik, telefon, eKool jms).

5. Üldine õppeprotsess, selle diferentseerimine ja planeerimine

5.1 Põhitunni ülesehitus

Põhitund koosneb järgmistest osadest:

- Tunni alustamine nn. rütmiline osa (häälestavad ja üldorienteerivad rütmilis– liigutuslikud muusika ja kõneharjutused) – aktiveerib, harmoneerib ja koondab õpilast.
- Kordamine. Eelnenud õppeprotsessi jätkamine, teadvustav osa – (õpilased aktiveeritakse moodustama eelmise korra ainekust isiklike mälupilte, õpitu kokkuvõtte viimistletakse õppeprotsessi tulemusena töövihikusse) aktiveerib kujutlusvõimet.
- Uue aineküte tutvustamine, kunstiline osa – (õpetaja jutustab elavalt iseloomustades pildiõpetusest lähtuvalt) aktiveerib tundeelu.
- Õpetatu süvendamine, praktiline osa – (käsitletu töötatakse tegevusliku kasvatuses printsiipidest lähtuvalt läbi liikudes, mängides, joonistades, maalides jne.) rakendab tegevusse ja kujundab tahet.
- Tunni lõpetamine, rahunemine – (õpilased viiakse harmooniliselt rahunemiseni, näiteks sobiva kõne või muusikaharjutuste kaudu või mõnel muul harjumuspärasel viisil. Ka jutustamishetk, eriti peaainetunni lõpul on selleks kohane.) viib õppetunni ajal käivitunud protsessid rahu olukorda ja seeläbi tekitab uut õppimisvalmidust.

Ülaltoodud õppetunni ülesehitus arvestab inimese keskendumisvõime iseloomulikke rütmi ja puudutab järk-järgult õpilast tervikuna. Intellektuaalset pingutust, tähelepanelikkust ja täpsust eeldav osa on tunni alguses. Järgmine, tundeelu puudutav osa pakub lastele vabanemist, tundeelamuse ja elustumise perioodil. Praktiline ja seeläbi ergutav etapp on tunni lõpposas.

Õppetunni rütmistamine võtab arvesse ka loomuliku vajaduse vastuvõtva ja väljasuunatud tegevuse vaheldumiseks, “sisse- ja väljahingamiseks”. Esimene, mälupiltide moodustamine etapp lähtub õpilase oma aktiivsusest. Uue materjali omandamise etapis on õpilane vastuvõtjaks. Sellele järgnevas etapis omakorda (väljasuunatult) aktiivne. Tunni algus on iseloomult omaalgatuslik aktiveeriv, lõpp peaks selle viima puhkeseisundisse. Sel viisil üritatakse juhtida õpilase jõukasutuse kontsentratsiooni õppetunni vältel.

5.2 Nädala tööritm

Tunniplaani ülesehitades tuleb õppetunde järjestades arvestada ööpäevase rütmi seotust loomulike teadvuseseisundite vahetumisega. Seetõttu tuleb ärkvel teadvust nõudvad ained, nagu põhiained, paigutada hommikul esimesteks tundideks. Nendele võivad järgneda liikumis- ja kunstiained ja käsitöö. Liikumise-, kunsti- ja käsitööained püütakse võimaluse korral paigutada erinevatele nädalapäevadele, et nende teraapiline mõju jaguneks võimalikult ühtlaselt.

5.3 Epohhiõpe

Õppeaasta jooksul toimub õpetaja töö epohhides, mille pikkusteks on 3-4 täisnädalat. Ta süveneb koos lastega mitme nädala jooksul ühte õppeainesse, lapsed õpivad palju ja süvenevad ainesse, saavutades häid tulemusi – siis eemalduvad sellest ainekust ja lasevad üksikasjadel unustusse vajuda. Õpetaja jaotab epohhid nii, et lapse erinevad jõud ja võimed areneksid harmooniliselt. Alguses on ainete valik veel väike, lapse kasvades see avardub.

Õpetaja planeerib enne kooliaasta algust terve kooliaasta epohhid ja nende pikkused. Õpetaja arvestab klassi pedagoogilist olukorda ja teeb sellest lähtuvalt muutusi ja otsustab, millisele ainele rohkem ja millisele vähem aega planeerida. Eelneva epohhi olulisem

materjal korratakse järgmises epohhis. Epohhide planeerimine on väga oluline, kuna õpetajal ei ole õpikut ja ta komponeerib ise terveks aastaks klassile sobiva õppematerjali.

5.4 Kooliaasta rütm

Õpetuses võetakse arvesse aastaegade vaheldumine ning võimalusel sellega seotud sise- ja välitööd. Epohhide järjekorda planeerides vahetatakse loodusteaduslikke, matemaatilisi ja humanitaaraineid ning püütakse panna need kokku kõlama aastaegade vaheldumisega.

Koolitööd liigendatakse tähistades erinevate aastaegade pidusid ühiselt ja/või klassikaupa. Sügisel tähistatakse Mihklipäeva ja Mardipäeva, sealt liigutakse edasi jõuluaega, mille algust tähistatakse advendipeoga. Advendiaeg on seotud jõuluks valmistumise eriliste töödega ja see lõpeb ühise jõulupeoga. Talvel korraldatakse koolis vastlapidu ja karneval ning kevadel valmistutakse ülestõusmispühadeks. Ühiste pidude ettevalmistamine on jaotatud ära klasside vahel. Kooliaasta lõpetatakse ühise kevadpeoga.

5.5 Läbivad teemad

Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aine-ülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.

Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:

- õppekeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õppekeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmärgi;
- aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlused, näited ja meetodid, viiakse koos läbi aineüleseid, klassidevahelisi ja ülekoolilisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
- valikainete valikul – valikained toetavad läbivate teemade taotlusi;
- läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida tehakse kas iseseisvalt või rühmatööna;
- korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.

Õpetuses ja kasvatuses käsitletavad läbivad teemad on:

- elukestev õpe – taotletakse õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvas õpi-, elu- ja töökeskkonnas;
- keskkond ja jätkusuutlik areng – taotletakse õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust;
- kodanikualgatus ja ettevõtlikkus – taotletakse õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele;
- kultuuriline identiteet – taotletakse õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;
- teabekeskkond – taotletakse õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskkonda, suudab toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaksvõetud kommunikatsioonieetika järgi;
- tervis ja ohutus – taotletakse õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku

eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;

- väärtused ja kõlblus – taotletakse õpilase kujunemist kõlbeliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.
- tehnoloogia ja innovatsioon - tunniteema mitmekesistamine (õppevideod, muusika kuulamine jm), tehnoloogia kasutamine suhtlusvahendina (nt tahvelarvutid, mobiiltelefonid, arvuti), 3. arenguastmes valikainena arvutiõpetus.

5.6 Õppekava mitmekesistamiseks ja õppetöö toetamiseks kavandatud tegevused

Õppekeskkonna mitmekesistamiseks ja õppetöö toetamiseks kavandatakse koolis lisaks tunniplaanijärgsele õppetööle erinevaid üritusi, õppekäike, väljasõite, huviringitegevust, osaletakse projektides, konkurssidel, võistlustel.

- **Kooliruumidest väljaspool toimuv õppetöö.** Kooliväliseks õpetuseks loetakse tutvumiskäigud, väljasõidud, õpperetked, temaatilised päevad, näituste külastamine ja üksikud väljaspool kooli läbiviidavad õppetunnid. Väljaspool kooli antav õpetus korraldatakse kas õppeplaani kohaselt või õpetaja algatusel vastavalt vajadusele ja võimalustele. Õppekäikudel osalemise juhised asuvad dokumendis „Hilariuse Kooli õppekäikude läbiviimise kord”.
- **Üritused.** Koolis viiakse läbi mitmeid traditsioonilisi ühisüritusi lähtuvalt tähtpäevadest ja aastaegadest: kooliaasta avaaktus, mihkclipäev, õpetajate päev, martini-päev, kadripäev, advendiring, jõulupidu, sõbrapäev, vastlapäev, EV aastapäev, emakeelepäev, Suur Reede, emadepäev, perepäev, lõpupidu. Ürituste ettevalmistamisel ja läbiviimisel kaasatakse õpilasi ja kolleege. Lisaks toimuvad klassisisesed üritused vastavalt lapsevanemate soovidele ja klassi võimalustele. Kõik õppeaasta jooksul toimunud ühisüritused fikseeritakse üldtööplaanis ja sisehindamistabelis.
- **Huviringid.** Igale õppeaastale avatakse tasuta või tasulisi huviringe õpilastele. Ringide valik sõltub kooli võimalustest ja õpilaste/lapsevanemate soovidest. Huviringide töö eesmärk on suunata õpilasi tegelema mõne huvialaga. Huviringitunnid toetavad koolis läbiviidavat õppetööd. Huvitegevus toimub tunnivälisel ajal. Ringide tööd juhivad ringijuhid, töö planeerimiseks ja tegevuses fikseerimiseks kasutatakse ringitöö päevikut ekoolis.
- **Osalemine projektides, konkurssidel, võistlustel.** Võimalusel osaleb kool erinevates projektides (koolisisesed, koolidevahelised, linnadevahelised, rahvusvahelised), konkurssidel, võistlustel. Kool lähtub projektide kavandamisel traditsioonidest ja on avatud uutele projektidele. Osalemist projektides, konkurssidel, võistlustel käsitletakse õppetöö osana ning kool toetab igati õpilaste osalemist nendes ja kooli esindamisega seotud tegevustes ning osutab igakülgset kaasabi vastavalt võimalustele ja vajadustele. Osavõtt nendes tegevustes on õpilasele vabatahtlik ja toimub vastavalt projekti vmt juhendile ja korrale.

5.7 Õppekava rakendamist toetavad tegevused ja tugiteenused

Õppekava rakendamist toetavaks tegevuseks ja õppekorralduse paremaks toimimiseks korraldatakse lisaks õppenõukogu koosolekutele ka kooli pedagoogide ja tugispetsialistide nõupidamisi, meeskonnatöid, HEV ümarlaudu, koostatakse ja täidetakse individuaalse arengu jälgimise kaarte, olukorra kaardistamise tabelit, käitumise A-B-C analüüsi ja arenguprofiili, õnnetusjuhtumi registreerimislehte ja turvaplaani.

Õpilase arengu toetamiseks teeb kool koostööd psühholoogi, eripedagoogi, logopeedi ja sotsiaalpedagoogiga. Koolis tagatakse tasuta eripedagoogi, logopeedi, psühholoogi teenus.

Õppekorralduse põhimõtted ja tugiteenuste kirjeldus on välja toodud dokumendis „Hilariuse Kooli hariduslike erivajadustega õpilaste õppekorralduse põhimõtted ja tugiteenuste rakendamise korraldus”.

5.8 Õpetaja tööplaani ja tugispetsialisti tööpäeviku koostamise põhimõtted

Õpetaja tööplaani on dokument, mille alusel toimub õppetöö õppetundides. Õppetunnid toimuvad koolis või väljaspool kooli õppekursiooni, õppekäigu või õuesõppena. Õpetaja koostab oma tööplaani võttes aluseks kooli õppekava üldosa, ainekavad ja õppeaasta üldtööplaani. Tööplaani peab arvestama klassi omapära ja suundumust, kooli arengusuunda ja eripära, õpilaste võimeid ja neile koostatud individuaalseid õppekavasid, kasutatavat õppekirjandust ja -materjale, õpetajate vahelist koostööd ning kooli materiaalseid ressursse. Tööplaani on vormistatud õppeperioodide, poolaastate või õppeaasta kalenderplaanina, mille õppesisu liigendatakse ulatuslikumate õppeteemade järgi. Näidatud on olulisemad alateemad, käsitletavat põhimõistet, eesmärgid ning omandatavad oskused ning võimalusel ka õppekirjandus ja -vahendid.

Tööplaani koostamine ja arendamine kuulub õpetaja pädevusse.

Tugispetsialistide tööpäevikute täitmise kord:

- iga koolis töötav tugispetsialist (logopeed, eripedagoog, psühholoog) täidab päevikut eKoolis;
- tööpäevikut võib pidada paberkandjal või elektrooniliselt. Paberkandjal tööpäevik vormistatakse vihikusse või kausta, elektrooniliselt peetav tööpäevik printitakse välja 1 kord õppeaastas;
- tööpäevik sisaldab järgmisi valdkondi: põhiandmed (õppeaasta või periood, spetsialisti nimi ja valdkond), tööajad (tööaeg lastega ja üldtööaeg), kellaajaliselt individuaalne töö/alarühmatöö koos laste nimedega, iga lapse töö eesmärgid ja planeeritud tegevused, jooksev töö (kuupäevaliselt laps, töö/tunni sisu, märkused), nõustamine (kuupäevaliselt nõustatav ja nõustamise lühikokkuvõte);

Õpetaja hoiab paberkandjal tööplaanid ja tugispetsialist tööpäevikuid igapäevaselt oma töökohal klassiruumis lausahtlis. Kõik paberkandjal tööplaanid/tööpäevikud edastatakse õppeaasta lõpus arhiivi säilitamiseks vastavalt asjaajamiskorrale. Õppeaasta alguses laetakse käesoleva õppeaasta tööplaanid ka eKooli.

5.9 Valikõppeained

Valikõppeainete valiku teeb õppenõukogu koostöös lastevanematega 7. klassi teisel poolaastal hiljemalt märtsi lõpuks. Valikainete sisu valitakse vastavalt kooli võimalustele ja lastevanemate ning õpilaste soovidele.

Võimalik valikõppeainete loetelu:

- õmblemine;
- kangaste kujundamine;
- kudumine, heegeldamine, punumine;
- viltimine;
- savitöö;
- kangakudumine;
- puutöö;
- kodundus;
- arvutiõpetus;
- inglise keel;
- loodusaine.

Valikõppeainete eesmärk on oskuste ja teadmiste praktiline omandamine valmistamaks õpilasi ette jätkuõppeks, igapäeva eluülesannetega hakkama saamiseks ja vaba aja sisustamiseks. Vajadusel süvendatakse või harjutatakse üldainetes ja tööõppes õpitut.

6. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

Hilariuse Kooli õppekava on avatud pidevaks arendamiseks, sh seoses muudatustega haridusalasest seadusandluses. Muudatused kooli õppekavasse teeb õppenõukogu või direktori moodustatud õppekava rühm. Muudatused kooli õppekavas esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks õppenõukogule ja kooli hoolekogule. Kooli õppekava kinnitab MTÜ juhatus.

TOIMETULEKUÕPPE ÕPILASE INDIVIDUAALNE ÕPPEKAVA

ÕPILASE ÜLDANDMED:

Nimi:

Sünniaeg:

Klass:

Lapse kodune keel:

Lapsevanema/ hooldaja andmed:

Nimi:

Elukoht:

Telefon:

Epost:

DELIKAATSED ISIKUANDMED (vanema nõusolekul):

Diagnoos:

Puude raskusaste:

Ravimite kasutamine:

Abivahendid:

Muu vajalik info:

ÕPPE LÄBIVIIMISE ERITINGIMUSED:*Pedagoogilis-psühholoogiline kirjeldus, õpilase tervisliku seisundi kirjeldus, erisused õpimises ja õpitulemustes***IÕK KOOSTAMISE JA TÄITMISEGA SEOTUD ISIKUD:**

Nimi	Õppeaine/ tegevusvaldkond	Allkiri

Kinnitan, et ei väljasta neid andmeid kolmandatele isikutele

Õpetaja nimi

Allkiri

**ÕPPEAASTA ÕPIEESMÄRGID TAOTLEVATE PÄDEVUSTE SAAVUTAMISEKS
EESTI KEEL**

Olemasolevad oskused	Arengutase (I-III)	Pikaajalised eesmärgid	Lühiajalised eesmärgid	Hinnang – TT, TA, Et Dets Juuni	Meetodid, vahendid, õppevara

MATEMAATIKA

Olemasolevad oskused	Arengutase (I- III)	Pikaajalised eesmärgid	Lühiajalised eesmärgid	Hinnang – TT, TA, Et Dets Juuni	Meetodid, vahendid, õppevara

ELU- JA TOIMETULEK

Olemasolevad oskused	Arengutase (I- III)	Pikaajalised eesmärgid	Lühiajalised eesmärgid	Hinnang – TT, TA, Et Dets Juuni	Meetodid, vahendid, õppevara

TÖÖÕPE

Olemasolevad oskused	Arengutase (I- III)	Pikaajalised eesmärgid	Lühiajalised eesmärgid	Hinnang – TT, TA, Et Dets Juuni	Meetodid, vahendid, õppevara

KUNST JA KÄELINE TEGEVUS

Olemasolevad oskused	Arengutase (I- III)	Pikaajalised eesmärgid	Lühiajalised eesmärgid	Hinnang – TT, TA, Et Dets Juuni	Meetodid, vahendid, õppevara

MUUSIKAÕPETUS

Olemasolevad oskused	Arengutase (I- III)	Pikaajalised eesmärgid	Lühiajalised eesmärgid	Hinnang – TT, TA, Et Dets Juuni	Meetodid, vahendid, õppevara

RÜTMIKA

Olemasolevad oskused	Arengutase (I- III)	Pikaajalised eesmärgid	Lühiajalised eesmärgid	Hinnang – TT, TA, Et Dets Juuni	Meetodid, vahendid, õppevara

KEHALINE KASVATUS

Olemasolevad oskused	Arengutase (I-III)	Pikaajalised eesmärgid	Lühiajalised eesmärgid	Hinnang – TT, TA, Et Dets Juuni	Meetodid, vahendid, õppevara

TUGITEENUSED JA ÕPPEKAVAVÄLISED TEGEVUSED (TERAAPIAD MUJAL)

Tugispetsialist (nimetus, nimi)	Aeg/ sagedus	Eesmärgid	Hinnag eesmärkide täitmisele
Logopeed			
Eripedagoog			
Psühholoog			

ARENGUVESTLUSE KOKKUVÕTE JA KOKKULEPPED

Osalejad (nimi, nimetus)	Kokkuvõte s.h hinnang käitumisele ja hoolsusele	Kokkulepped kooli ja kodu vahel

HOOLDUSÕPPE ÕPILASE INDIVIDUAALNE ÕPPEKAVA

ÜLDANDMED ÕPILASE KOHTA

Nimi:
Sünniaeg:
Õppeaasta/klass:
Õppekava:
Lapse kodune keel:
Lapsevanema kontaktandmed:
Nimi:
Telefoninumber:
e-posti aadress:

OLULINE TEAVE (suhtlemine, käitumine, vältimatu terviseinfo, abivahendid)

--

2. ÕPPE LÄBIVIIMISE ERITINGIMUSED

--

3.OODATAVAD ÕPITULEMUSED TEGEVUSVALDKONDADE KAUPA

KOGNITIIVSED OSKUSED	HINNANG (TT, TA, ET), kuupäev TT-tuleb toime, TA-tuleb toime abiga, ET-ei tule toime. Täpsustada abi (tuleb toime sõnalise abiga, tuleb toime näidise või eeskuju järgi, tuleb toime koostegevuses, tuleb toime füüsilise abiga), vajadusel kirjeldada
----------------------	--

KOMMUNIKATIIVSED OSKUSED verbaalne kõne, AAC	HINNANG (TT, TA, ET), kuupäev Täpsustada abi, vajadusel kirjeldada

SOTSIAALSED OSKUSED sh raskestimõistetav käitumine	HINNANG (TT, TA, ET), kuupäev Täpsustada abi, vajadusel kirjeldada

MOTOORSED OSKUSED	HINNANG (TT, TA, ET), kuupäev Täpsustada abi, vajadusel kirjeldada

IGAPÄEVAOSKUSED	HINNANG (TT, TA, ET), kuupäev Täpsustada abi, vajadusel kirjeldada

4. TUGIMEETMED, GRUPI- JA INDIVIDUAALTUNNIDIÕK KOOSTAMISE JA RAKENDAMISEGA SEOTUD ISIKUD

Nimi	õppeained, tegevused

5. IÕK KOOSTAMISE JA RAKENDAMISEGA SEOTUD ISIKUD

Nimi	Õppeained, tegevused

6. IÕK KINNITAMINE

Koostamise aeg	
Klassiõpetaja	
Lapsevanem/ hooldaja	
Kooli direktor	

LISA 3 KLASSITUNNISTUS TÕK

KLASSITUNNISTUS

Õpilase nimi
Hilariuse Kool
... klass
.... õppeaasta

Paar iseloomustavat lauset sissejuhatuseks (nt õppeaasta ja/ või õpilase kohta).

IGAPÄEVAOSKUSED - (riietumine, söömine, laua katmine ja koristamine, pesemine, toimetulek, WC, abi palumine, kas oskab nt enda vaba aega ise sisustada)

SOTSIAALSED OSKUSED - (koos tegutsemine, abi küsimine, teiste abistamine, enese hindamine, suhtlemisoskus, kannatlikkus, sallivus)

KOMMUNIKATIIVSED OSKUSED – (kas on verbaalne kõne või suhtlemine viibete, pcs piltide vms abil, kuidas mõistab kõnet, kuidas väljendab ennast)

KOGNITIIVSED OSKUSED - (tähelepanu, mälu, taju, mõtlemise iseärasused jms)

MOTOORSED OSKUSED - (peenmotoorika, jämemotoorika)

NB! Võrdle IÕK-ga!

ÕPPETÖÖ TULEMUSED ÕPPEAINETE KAUPA (lähtudes tööplaanist ja õpilase IÕKis seatud eesmärkidest):

Eesti keel

Elu- ja toimetulek

Matemaatika

Kunst ja käeline tegevus

Tööõpe

Muusika

Kehaline kasvatus

Rütmika

LISAKS hinnangud:

Valikaine

Eripedagoog

Logopeed

Psühholoog

Huviring (muusika, liikumine, savitöö, käsitöö)

Tunnistuse koostanud õpetaja(te) nimed ja allkirjad:

Klassiõpetaja

Aineõpetajad

Direktori nimi ja allkiri

Märkus: kui oled kogunud kõikide asjaosaliste allkirjad, **alles** siis tee koopia kogu dokumendist, mis jääb õpilase dokumentide kausta!

LISA 4 KLASSITUNNISTUS HÕK

KLASSITUNNISTUS

Õpilase nimi
Hilariuse Kool
... klass
.... õppeaasta

Paar iseloomustavat lauset sissejuhatuseks (nt õppeaasta ja/ või õpilase kohta).

IGAPÄEVAOSKUSED - riietumine, söömine, laua katmine ja koristamine, pesemine, toimetulek, WC, abi palumine, kas oskab nt enda vaba aega ise sisustada)

SOTSIAALSED OSKUSED - (koos tegutsemine, abi küsimine, teiste abistamine, enese hindamine, suhtlemisoskus, kannatlikkus, sallivus)

KOMMUNIKATIIVSED OSKUSED - (kas on verbaalne kõne või suhtlemine viibete, pcs piltide vms abil, kuidas mõistab kõnet, kuidas väljendab ennast)

KOGNITIIVSED OSKUSED - (mälu, taju jms)

MOTOORSED OSKUSED - (peenmootorika, jämemootorika)

NB! Võrdle IÕK-ga!

LISAKS hinnangud:

Eripedagoog

Logopeed

Psühholoog

Huviring (muusika, liikumine, savitöö, käsitöö)

Tunnistuse koostanud õpetaja(te) nimed ja allkirjad:

Klassiõpetaja

Aineõpetajad

Direktori nimi ja allkiri

Märkus: kui oled kogunud kõikide asjaosaliste allkirjad, alles siis tee koopia kogu dokumendist, mis jääb õpilase dokumentide kausta!